



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**

**Grupo de Trabalho Reorganiza UFSC: isonomia para todos**

CAMPUS UNIVERSITÁRIO JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE

CEP: 88.040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC

TELEFONES: 3721-4986 - 3721-4556

PÁGINA: <http://reorganiza.ufsc.br>

E-MAIL: [reorganiza@contato.ufsc.br](mailto:reorganiza@contato.ufsc.br)

## ATA N.º 04 DE REUNIÃO GERAL DO GRUPO DE TRABALHO REORGANIZA UFSC: ISONOMIA PARA TODOS

Ata de Reunião Geral do Grupo de Trabalho Reorganiza UFSC: isonomia para todos, realizada no dia 31 de outubro de 2012, às 14 horas, na sala de reuniões da Secretaria de Cultura, no prédio da Editora da UFSC.

1 Aos trinta e um dias do mês de outubro do ano de dois mil e doze, às catorze horas, na Sala de  
2 reuniões da Secretaria de Cultura da UFSC, reuniu-se o Grupo Reorganiza UFSC: isonomia para  
3 todos, sob a coordenação de Idney Silva Junior e secretaria de Carla Cerdote da Silva. Contou  
4 com a presença dos seguintes membros: Antônio Gabriel S. Martins, Brenda M. Piazza, Carla  
5 Cerdote da Silva, Dalânea C. Flor, Helena Olinda Dalri, Hélio Rodak de Quadros Junior, Idney  
6 Silva Junior, Ismael Quint, Jamile Fantin, Laís Silveira Santos, Luciano Antonio Agnes, Maria  
7 Nazaré Wagner, Rosana Maria Prazeres, Selma Graciele Gomes, Suzana da Rosa Tolfo, Thiago  
8 Soares Nunes e Veridiana Bertelli Ferreira de Oliveira. Justificaram a ausência: Janaina S. de  
9 Macedo, Luci Mari A. Rodrigues e Antonio C. Bornia. Inicialmente foi apresentada e aprovada a  
10 seguinte pauta: 1. Informes 2. Dedicção exclusiva aos trabalhos do GT, com substituição 3.  
11 Informe sobre conversa de Suzana com reitora Roselane Neckel. 4. Leitura de Atas. 5. Definição  
12 de política de comunicação para a comunidade universitária. 6. Estudo de experiências com  
13 dimensionamento e 30 horas em outras IFEs. 7. Definição de Metodologia 8. Avaliação da  
14 Reunião. **1. Informes:** informou-se sobre a disponibilização de dez resmas de papel e de alguns  
15 periféricos (impressora, computadores, etc) repassados pela PROPG. Entrou-se em contato com  
16 a SETIC, para solicitar um e-mail institucional para o GT. Rosana justificou sua ausência nas  
17 duas próximas semanas pela participação em congresso. Foi justificada a ausência de Ismael, por  
18 participação em reunião setorial do CCB. Idney e Thiago comunicaram que suas participações  
19 serão às quartas e sextas-feiras. **2. Dedicção exclusiva aos trabalhos do GT, com**  
20 **substituição:** foi informado que o substituto de Gabriel ainda não se apresentou no MEN e a  
21 substituta de Dalânea, por problemas no registro do diploma, não tomou posse. Espera-se a  
22 nomeação de um pedagogo ou realização de conversa no setor. Os possíveis substitutos de  
23 Ismael apresentaram problema, pois um dos técnicos de laboratório do CFH foi encaminhado  
24 para trabalhar no HU e o outro permaneceu no Centro. A substituição de Rosana e Selma pela  
25 assistente social da Polícia Federal continua sendo questionada com a Segesp se será viável em  
26 relação à disponibilidade e horário de atendimento. Os demais membros estão disponíveis para o  
27 início do trabalho em período integral a partir do dia primeiro de novembro de dois mil e doze.  
28 Houve o questionamento sobre a posse da assistente social de Joinville e a possibilidade desta  
29 permanecer temporariamente no campus Trindade. Considerou-se que não houve avanço nas  
30 substituições das assistentes sociais. Questionou-se sobre a substituição e participação nos  
31 trabalhos dos membros: Veridiana, Dalânea, Rosana, Selma, Ismael Quint e Luciano. Deve-se  
32 entender a prioridade e o comprometimento e reavaliar a necessidade das substituições  
33 prioritárias. Foi feita ainda avaliação sobre lotação, remanejamentos e remoções. Foram feitos os  
34 seguintes encaminhamentos: Rosana e Selma temporariamente farão revezamento, para que  
35 possam contribuir efetivamente, na expectativa de que seja chamada uma assistente social do

36concurso. Ismael e Dalânea continuarão participando temporariamente nos dias e horários  
37previstos para a transição. **3. Informe sobre conversa de Suzana com reitora Roselane**  
38**Neckel.** Suzana apresentou as considerações da reitora sobre o nome e os objetivos do GT. Após  
39discussão, foi reafirmada a necessidade de audiência com a reitora. Ficou agendada para  
40segunda-feira, dia cinco de novembro, às dezesseis horas no gabinete e a pauta será condições de  
41trabalho. Houve ainda os encaminhamentos de agendar conversa com os setores que apresentam  
42problemas com liberação de TAEs. A partir de cinco de novembro, os membros substituídos com  
43disponibilidade de quarenta horas semanais trabalharão, também, para efetivar as condições de  
44trabalho de todos. Pauta para próxima reunião: 1. Leitura de Atas 2. Substituições 3. Condições  
45de trabalho 4. Objetivos e autonomia 5. Reunião com Reitora sobre assuntos pendentes. Ao final,  
46foi feita a avaliação desta reunião para contribuir para melhoria do andamento dos trabalhos. Ato  
47contínuo, às dezoito horas a coordenadora deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu,  
48Carla Cerdote da Silva, secretária, lavrei a presente ata. Florianópolis, trinta e um de outubro de  
49dois mil e doze.